

Утверждено приказом  
от 16.10.2017г. № 01/11-271  
Директор МОАУ «Гимназия №3»  
  
/Чихирников В.В./

Принято  
на заседании педагогического совета  
МОАУ «Гимназия №3»  
протокол от 16.10.2017г. № 2

## **Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом МОАУ «Гимназия №3», регулирующим порядок, периодичность, систему оценок текущего контроля и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии п. 10 ч. 3 ст. 28 и ч. 1 ст. 58 Закона № 273-ФЗ. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся относятся к компетенции самой образовательной организации. Установление каких-либо обязательных норм по данному вопросу законодательством об образовании не предусматривается. Поэтому каждая общеобразовательная организация самостоятельно устанавливает порядок промежуточной аттестации учащихся, который закрепляется в учебном плане и соответствующем локальном нормативном акте (ч. 2 ст. 30 Закона № 273-ФЗ).

### **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

#### **Формы текущего контроля успеваемости:**

- устные виды контроля (ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, проверка техники чтения, собеседование, декламация стихов, отрывков художественных произведений, чтение текстов на русском, иностранном языках, защита проекта, выразительное чтение, чтение по ролям, зачет);
- тестирование (письменно или с помощью технических средств обучения);
- зачет, в том числе дифференцированный, по заданной теме;
- - письменные виды контроля (входной контроль, письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных и практических работ, написание диктанта, подробное изложение, выборочное изложение, изложение с элементами сочинения, сочинения, выполнение самостоятельной, контрольной работы, диктанта с грамматическими заданиями, письменной проверочной работы, творческой работы);
- Подготовка реферата, письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных, практических работ).

Руководители методических объединений, ЗД по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов гимназии подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.5. По учебному предмету ОРКСЭ (4 класс) применяется безотметочная система оценивания. Объектом оценивания по данному учебному предмету становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.6. При изучении учебных предметов по выбору, элективных курсов возможно применяется безотметочная система оценивания (зачёт/незачёт).

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся и промежуточная аттестация оценивается по балльной системе, кроме учебных предметов, перечисленных п.2.6. и п.2.7. (минимальный балл – «2», максимальный – «5»).

Отметка «5» ставится, если учащийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения обучения на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями и при выполнении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выполняет не менее 65% заданий базового уровня и не менее 50% заданий повышенного уровня.

Отметка «4» ставится, если учащийся владеет опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования и при выполнении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выполняет не менее 50% заданий базового уровня и 50% заданий повышенного уровня.

Отметка «3» ставится, если учащийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач, т.е. при выполнении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выполняет не менее 50% заданий базового уровня.

Отметка «2» ставится, если учащийся не владеет опорной системой знаний и учебными действиями, т.е. при выполнении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выполняет менее 50% заданий базового уровня.

2.8. Итоговые отметки учащихся за аттестационный период должны быть объективны и обоснованны, т.е. соответствовать текущей успеваемости учащегося, учитывать не только среднюю арифметическую величину, но и все образовательные достижения учащихся, учитывать качество знаний по письменным, лабораторным и практическим работам. Эту рекомендацию необходимо соблюдать особенно по таким учебным предметам, как русский язык, литература, математика, физика, химия, иностранный язык. Итоговая отметка по этим учебным предметам не должна быть выше большинства отметок за письменные работы.

2.9. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах не позже, чем через 7 дней после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе не более чем через 7 дней. Отметка за диктант с грамматическим заданием, за сочинение по литературе выставляется в классный журнал через дробь.

2.10. Четвертной (2-9 кл.), полугодовой (10-11 кл.) текущий контроль обучающихся ОУ проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного

временного промежутка (четверть, полугодие). Периодами для четвертной аттестации являются учебные четверти, для полугодовой аттестации - являются полугодия, текущий учет успеваемости осуществляется на уроках.

2.11. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных и иных видов контрольных работ.

2.12. Отметка выставляется при наличии 2-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

### **3. Промежуточная аттестация учащихся.**

#### **Общие положения**

3.1. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.

3.2 Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.3 Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в общеобразовательном учреждении, за уровень усвоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме **итогового** контроля в переводных классах всех уровней обучения, проводимого как учителями, так и администрацией, административного контроля.

#### **Формы промежуточной аттестации**

3.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.6. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся.

3.7 На основании решения педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены учащиеся:

- победители и призеры муниципальных, региональных предметных олимпиад, конференций и конкурсов;
- по состоянию здоровья: заболевшие в период промежуточной аттестации, на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.8. Список учащихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора Учреждения.

3.9. Итоги промежуточной аттестации учащихся обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Учреждения.

3.10. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в методическом кабинете гимназии в течение одного года.

3.11. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования, обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся гимназии, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.13. Форма промежуточной аттестации ежегодно определяется решением педагогического совета и утверждается учебным планом МОАУ «Гимназия №3». Для проведения промежуточной аттестации используются следующие формы:

- Контрольная работа;
- Комплексная работа;
- Техника чтения с осмыслением прочитанного;
- Дифференцированный зачет;
- Портфолио достижений;
- Сочинение;
- Диктант с грамматическими заданиями;
- Тестирование;
- Проверка смыслового чтения;
- Творческий проект;
- Исследовательский проект;
- Защита проекта;
- Внутришкольный экзамен;
- Региональный экзамен;
- Обязательный зачет;
- Мониторинговая контрольная работа;
- Комплексный анализ текста;
- Анализ литературного произведения;
- Сдача нормативов;

- Комплексная работа по изученным литературным произведениям.

3.14.. Для проведения промежуточной аттестации на заседаниях МО учителями-предметниками разрабатываются контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации и хранятся в учебной части.

#### **Порядок промежуточной аттестации.**

3.15. Промежуточная аттестация обучающихся проводится во 2-11 классах в конце учебного года.

3.16. Обучающимся 1-х классов отметки в баллах не выставляются. Учащимся 2-х классов отметки выставляются со 1 четверти. Успешность освоения школьниками программ в этот период характеризуется только качественной оценкой.

3.17. Четвертные оценки в переводных классах выставляются в баллах обучающимся 2-11 классов.

3.18. В промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

3.19. Промежуточная аттестация обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемому в четверти по выбору преподавателем любой из форм промежуточной аттестации.

3.20. Ежегодно, не позднее 3-х месяцев до окончания учебного года решением Педагогический совет школы:

- определяется перечень учебных предметов, выносимых на аттестацию;
- устанавливаются форма, порядок и сроки ее проведения.

3.21. В начале учебного года учителя-предметники знакомят учащихся со спецификациями заданий, входящих в контрольно-измерительные материалы.

3.22. Экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, перечень тем учебного курса для собеседования, тематика рефератов разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Они утверждаются методическим советом школы и закрепляются приказом директора образовательного учреждения. В аттестационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

На аттестации по иностранному языку проверяется техника чтения и практическое владение обучающимся устной речью в пределах требований. В первой части ответа предполагается устное высказывание экзаменуемым по предложенной теме, состоящее из количества фраз, определенных методическим объединением, во второй - изложение на иностранном языке содержания прочитанного текста и своего отношения к нему, либо чтение и разработка вопросов по содержанию текста для младших классов 1 и 2 уровней. Тексты для чтения подбираются учителем из адаптированной художественной, научно-популярной литературы для юношества, объем текста устанавливается методическим объединением педагогических работников, исходя из требований образовательного стандарта.

Промежуточная аттестация по физической культуре производится учителем по видам деятельности по мере прохождения программного материала в форме сдачи нормативов.

3.23. Классные руководители 2-4, 5-9, 10-х классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы и форму промежуточной аттестации, сроки, состав аттестационной комиссии.

3.24. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены:

- отличники учебы;
- призеры муниципальных, региональных предметных олимпиад, конкурсов;
- учащиеся, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам в особых случаях:
- по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии;

- в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства;
- по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от экзаменов.

3.25. Ученики, имеющие неудовлетворительную оценку за год по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

3.26. Промежуточная аттестация проводится ориентировочно с 15 апреля по 25 мая.

3.27. Аттестационные комиссии, даты аттестации, консультации утверждаются директором школы до 15 апреля.

3.28. В день проводится только одна форма контроля, интервал между ними 2-3 дня.

3.29. Аттестационная комиссия состоит из экзаменующего учителя и ассистента.

#### **4. Права и обязанности участников процесса текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

4.1. Участниками процесса текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются:

- обучающиеся гимназии;
- учитель – предметник;
- родители (законные представители) учащихся;
- администрация ОО.

4.2. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

4.3. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- разрабатывать материал для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего образования;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по учебному предмету.

4.4. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, не имеет права:

- использовать содержание материала, не предусмотренного учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения администрации гимназии;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.5. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники учащихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации письменно уведомить родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации академической задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю гимназии.

4.6. Учащийся имеет право:

- проходить все формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;

- на информацию о сроках, порядке и формах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации;
- консультацию учителя – предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, её отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета гимназии);
- независимую и объективную оценку уровня его знаний;
- апелляцию в случае несогласия с отметкой, полученной во время промежуточной аттестации.

#### 4.7. Учащийся обязан:

- выполнять требования, определенные настоящим Положением;
- проходить текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию в установленные сроки;
- соблюдать правила, предусмотренные локальными нормативными актами, определяющими порядок проведения аттестации.

#### 4.8. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, локальными нормативными актами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации или неудовлетворенностью результатами аттестации.

#### 4.9. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех локальных нормативных актов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- осуществлять контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода учащегося в следующий класс условно.

4.10. Администрация Учреждения определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их формы, порядок, периодичность, критерии оценивания в рамках своей компетенции.

4.11. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией гимназии. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом директора по гимназии создается комиссия из трех человек, которая в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по учебному предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.