

Утверждаю:  
Директор МАОУ «ГИМНАЗИЯ №3»  
\_\_\_\_\_ В.В. Чихирников

**План мероприятий**  
**по подготовке к публичным зачетам**  
**по геометрии в 7-8 классах**  
**в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Организационно-технологическое обеспечение</b>			
1	Составление и утверждение плана мероприятий по подготовке к МПЗ и РПЗ	август	Труханова Е.С. заместитель директора по УВР
2	Контроль хода подготовки к МПЗ, РПЗ	Весь период	Чихирников В.В. директор; Труханова Е.С. заместитель директора по УВР
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1	Подготовка приказа «Об организации подготовки и проведения к МПЗ и РПЗ в 2020-2021 учебном году»	По графику	Чихирников В.В. директор; Труханова Е.С. заместитель директора по УВР
<b>Методическое обеспечение</b>			
1	Создание и размещение на школьном сайте материалов для подготовки и проведения МПЗ и РПЗ	Весь период	Труханова Е.С. заместитель директора по УВР
2	Заседание ШМО «Анализ результатов зачета прошлых лет»	По графику	Труханова Е.С. заместитель директора по УВР; Зенкина Л.А. руководитель ШМО
3	Посещение и анализ уроков с целью анализа хода подготовки к МПЗ и РПЗ	Весь период	Чихирников В.В. директор; Труханова Е.С. заместитель директора по УВР
4	Проведение совещаний всех уровней с освещением хода подготовки к МПЗ и РПЗ, анализ работы	В течение года	Чихирников В.В. директор; Труханова Е.С. заместитель директора по УВР
<b>Мероприятия по подготовке учащихся к МПЗ и РПЗ</b>			
1	Проведение входных контрольных работ на начало года и контрольных срезов в течение учебного года для выявления пробелов в знаниях учеников	В течение года	Труханова Е.С. заместитель директора по УВР; Зенкина Л.А. руководитель ШМО, учителя-предметники
2	Организация и проведение дополнительных занятий в учебное и каникулярное время	Каникулярное время	учителя-предметники
3	Организация психологического сопровождения подготовки обучающегося	В течение года	Психолог Щелкунова С.Ю.
<b>Информационное обеспечение</b>			
1	Размещение нормативной и инструктивно-методической информации об организации и проведении МПЗ и РПЗ на школьном сайте	В течение года	Труханова Е.С. заместитель директора по УВР
2	Доведение до учащихся и их родителей (законных представителей) сроки проведения и результаты МПЗ и РПЗ	Весь период	Труханова Е.С. заместитель директора по УВР; учителя-предметники; классные руководители
3	Проведение родительских собраний	В течение года	Чихирников В.В. директор; Карташева Н.А. заместитель директора по УВР

4	Проведение МПЗ и РПЗ	Согласно графику	Учителя математики
5	Анализ результатов МПЗ и РПЗ	До 1 июня	Труханова Е.С. заместитель директора по УВР; Зенкина Л.А. руководитель ШМО
6	Заседание ШМО «Результаты МПЗ и РПЗ»	По графику	Труханова Е.С. заместитель директора по УВР; Зенкина Л.А. руководитель ШМО
7	Формирование планов коррекционной работы на новый учебный год	Август	Труханова Е.С. заместитель директора по УВР; Зенкина Л.А. руководитель ШМО
<b>Контроль за выполнением</b>			
1	Обеспечить внутришкольный контроль в рамках ВШК	В течение года	Чихирников В.В. директор; Труханова Е.С. заместитель директора по УВР
2	Контроль за деятельностью педагогов по подготовке к МПЗ и РПЗ	В течение года	Чихирников В.В. директор; Труханова Е.С. заместитель директора по УВР