

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОАУ «Гимназия №3»

В.В. Чихирников

« 28 » 08 20 20г.

Приказ 21/1-18 от « 28 » 08 20 20г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ДОСТУПА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА
ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПИТАНИЯ В МОАУ «ГИМНАЗИЯ №3»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в школьную столовую МОАУ «Гимназия №3» разработано в соответствии законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами образовательной организации.

1.2. 1.3. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их законных представителей в области организации питания в школьной столовой.

Основными целями посещения школьной столовой являются:

- контроль за качеством оказания услуг по питанию детей в школьной столовой;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

1.4. Положение устанавливает порядок организации посещения и оформления посещения родителями законными представителями обучающихся школьной столовой.

1.5. Родители (законные представители) обучающихся при посещении столовой не должны нарушать процесс питания.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОФОРМЛЕНИЕ ПОСЕЩЕНИЯ

2.1. Родители (законные представители) посещают школьную столовую в установленном Положением порядке и в соответствии с графиком посещения (1 раз в четверть).

2.2. Посещение школьной столовой осуществляется во время работы школьной столовой.

2.3. Родители (законные представители) информируются о времени отпуска горячего питания по классам и имеют право выбрать для посещения любую перемену, на которой организовано горячее питание.

2.4. Заявка (Приложение 1) на посещение школьной столовой подается непосредственно в школу не позднее 1 суток до предполагаемого дня. Заявка подается как в устной форме, так и в письменной, в том числе электронной форме.

2.5. Заявка должна содержать сведения о желаемом времени посещения (день и конкретная перемена).

2.6. Заявка рассматривается директором или заместителем директора не позднее 1 суток с момента ее подачи.

2.7. Результат рассмотрения заявки незамедлительно доводится до сведения родителей (законных представителей) по указанным номерам телефонов. В случае невозможности посещения школьной столовой в указанное родителем (законным представителем) в заявке время, сотрудник школы уведомляет родителей (законных представителей) о ближайшем возможном для посещения времени.

2.8. Посещение школьной столовой в согласованное время осуществляется родителями (законными представителями) самостоятельно. Сопровождающий из числа сотрудников образовательной организации может присутствовать для дачи пояснений об организации процесса питания при наличии возможности для присутствия.

Итоги контроля обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) комбината питания.

2. ПРАВА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ПРИ ПОСЕЩЕНИИ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ

3. 1. Родители (законные представители) имеют право посетить помещения, где осуществляются реализация питания и прием пищи.

3.2. Родителям (законным представителям) должна быть предоставлена возможность:

- проверить соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- проверить санитарно – техническое содержание обеденного зала(помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- проверить условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- проверить наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- проверить объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- проверить наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- выяснить вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Содержание Положения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем размещения на сайте школы.

4.2. Содержание Положения и график посещения доводится до сведения сотрудников организации питания.

4.3. Директор назначает сотрудника школы (заместителя директора), ответственного за взаимодействие с родителями (законными представителями) в рамках посещения ими школьной столовой (информирование, прием и рассмотрение заявок на посещение согласование времени посещения).

4.4. Школа в лице ответственного сотрудника должна информировать родителей (законных представителей) обучающихся о порядке, режиме работы школьной столовой.

4.5. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор образовательной организации.

**ЗАЯВКА
на проведение родительского контроля**

Чет- верть	Дата проведения	Ф.И.О. членов родительского контроля	Ф.И.О. сопровождающего	Отметка о посещении
1				
2				
3				
4				

**Аналитическая справка
по итогам анкетирования обучающихся 1-4 классов и их
родителей начальных классов по вопросу организации горячим
питанием
в МОАУ «Гимназия №3»**

Одной из основных задач образовательного учреждения является сохранение и укрепление здоровья обучающихся. В соответствии с планом внутришкольного контроля было проведено анкетирование обучающихся 1-4 классов и их родителей в сентябре 2020г. по вопросам организации горячего питания в школе.

Цель проверки:

- Выяснить мнение обучающихся 1-4 классов и их родителей об организации горячего питания.

Анкетирование проводилось 11 сентября 2020 года среди обучающихся 1-4 классов и их родителей. В начальной школе обучается 743 человека. В опросе приняло участие 32 обучающихся совместно с родителями, что составляет 4% от общего количества обучающихся 1-4 классов гимназии. В ходе анкетирования было выявлено следующее:

Количество детей по списку	Количество анкет						
1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?							
33	32	Да - 28	Нет - 1	Затрудняюсь ответить - 3			
2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?							
33	32	Да - 29	Нет - 0	Затрудняюсь ответить - 3			
3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?							
33	32	Да - 32	Нет - 0				
3.1. Если нет, то по какой причине?							
33	32	Не нравится - 0	Не успеваете - 0	Питаюсь дома - 0			
4. В школе вы получаете?							
33	32	Горячий завтрак - 32	Горячий обед - 0				

5. Наедаетесь ли вы в школе?							
33	32	Да - 24	Иногда - 6	Нет - 2			
6. Хватает ли продолжительности перемены?							
33	32	Да - 32	Нет - 0				
7. Нравится питание в школьной столовой?							
33	32	Да - 21	Нет - 2	Не всегда - 9			
7.1 если не нравится, то почему							
33	32	Невкусно готовят - 2	Однообразное питание - 1	Готовят нелюбимую пищу - 6	Остывшая еда - 1	Маленькие порции - 0	Иное - 1
8. Устраивает меню школьной столовой?							
33	32	Да - 25	Нет - 3	Иногда - 4			
9. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?							
33	32	Да - 29	Нет - 3				
10. Ваши предложения по изменению меню							
33	32	разнообразить меню, убрать запеканки					
11. Ваши предложения по улучшению питания в школе							
33	32	выпечка, добавить в меню рыбные блюда и салаты из овощей, фрукты					

Выводы:

- 83 % из 32 чел. опрошенных родителей считают **питание в школе здоровым и полноценным;**
- 67 % из 32 чел. опрошенных родителей **удовлетворяет система организации питания в школе;**
- В целом все опрошенные (32 чел.) считают положительной работу гимназии по организации питания.

Зам.директора по УВР

М.В.Павлова